

Số: 205 /TB-ĐHNL-CTSV

(V/v: Triển khai công tác sinh viên Khóa 52)

Thừa Thiên Huế, ngày 31 tháng 8 năm 2018

### **Gửi: Ban cán sự các lớp Khóa 52**

Nhằm mục đích triển khai các nội dung liên quan tới sinh viên khóa 52 đầu năm học 2018-2019, nhà trường đề nghị ban cán sự các lớp nghiên cứu kỹ nội dung thông báo và triển khai tới toàn thể sinh viên trong lớp như sau:

1. BCS các lớp nhắc sinh viên trong lớp tiến hành làm bài thu hoạch tuần sinh hoạt Công dân - HSSV từ ngày kết thúc học đến hết 16h30 ngày **12/9/2018 tại Phòng Công tác sinh viên**.
2. Đại diện các lớp đến nhận danh sách đóng Bảo hiểm y tế bắt buộc tại Phòng Y tế (cạnh giảng đường A). **Thời gian từ ngày ra thông báo đến hết ngày 21/9/2018.**
3. Ban cán sự lớp lập danh sách sinh viên (có đủ những thông tin về mã sinh viên, họ tên, ngành trúng tuyển) chưa nhận giấy báo trúng tuyển, nộp tại phòng CTSV trước **16h30 ngày 11/9/2018** để trường cấp lại, bổ sung vào hồ sơ.
4. Đại diện các lớp thông báo đến sinh viên chưa nhận trang phục, tài liệu nhập học,...mang biên lai đóng tiền đến phòng Công tác sinh viên nhận bổ sung từ ngày 27/8 đến hết ngày 07/9/2018. Đồng thời nhận danh sách các sinh viên chưa đóng các khoản thu đầu khóa. (nhận trang phục ở Văn Phòng Trung tâm Phục vụ sinh viên. Nộp bổ sung các khoản thu đầu khóa tại phòng CTSV.
5. Trường tổ chức khám sức khỏe đợt bổ sung (cũng là đợt cuối) cho sinh viên đầu khóa vào **ngày 8/9/2018**. Sinh viên tập trung tại cổng trường lúc 07<sup>h</sup>45 sẽ có xe Nhà trường đưa đón.
6. Sinh viên thuộc đối tượng miễn, giảm học phí, hỗ trợ kinh phí học tập và trợ cấp xã hội chưa nộp hồ sơ thì tiến hành nộp bổ sung trước **16h30 ngày 21/9/2018** tại phòng CTSV (hồ sơ nộp sau thời gian quy định sẽ không giải quyết). Sinh viên tra cứu chế độ chính sách tại Phần 3 trong cuốn "**Sổ tay sinh viên năm 2018**". **Lưu ý: Những sinh viên thuộc đối tượng miễn, giảm học phí đã lỡ đóng học phí khi nhập học thì mang thủ tục kèm biên lai đóng học phí đến Phòng Công tác sinh viên để được hướng dẫn làm thủ tục nhận lại học phí. Thời hạn đến hết ngày 22/9/2018.**
7. BCS lớp lập danh sách sinh viên cần nộp giấy tờ nhập học bổ sung vào hồ sơ, thu tập trung theo lớp (sinh viên cần ký xác nhận việc nộp giấy tờ vào danh sách); BCS lớp nộp giấy tờ bổ sung của cả lớp kèm danh sách đã có xác nhận tại phòng CTSV trước **16h30 ngày 28/9/2018**.
8. BCS các lớp Khóa 52 nhận danh sách sinh viên đăng ký chứng chỉ Tin học (bắt buộc) để đăng ký ôn tập và thi lấy chứng chỉ. Đây là chứng chỉ bắt buộc phải có khi ra trường (có thông báo cụ thể kèm theo). Thời hạn nộp về phòng CTSV trước ngày **13/9/2018**.
9. BCS các lớp Khóa 52 nhận danh sách sinh viên đóng Bảo hiểm y tế (bắt buộc) (có thông báo cụ thể kèm theo). Thời hạn nộp trước ngày **20/9/2018**.
10. Nhà trường sẽ thu học phí học kỳ 2 qua hệ thống ngân hàng là Vietcombank và BIDV, sinh viên Khóa 52 chọn 1 trong 2 hoặc cả 2 ngân hàng để làm thẻ sau này nộp học phí, nhận Học bổng. Hạn cuối nộp danh sách về Phòng Công tác sinh viên 21/9/2018.

**Nơi nhận:**

- BCS các lớp khóa 52 (để thực hiện);
- CVHT, HDHT K52 (để phối hợp)
- Trường Ban CVHT các khoa (để triển khai);
- Lưu VT, CTSV.



**PGS.TS. Trần Thanh Đức**